Pedoman Penyusunan Skripsi 2015

Program Studi S1 Ilmu Ekonomi

FEB - Universitas Padjadjaran

Definisi

- Skripsi adalah karya ilmiah akhir yang disusun mahasiswa program S-1 yang ditulis untuk memenuhi persyaratan menempuh gelar sarjana.

Tujuan

- Agar lulusan/Sarjana Ekonomi mampu menulis karya tulis ilmiah dengan waktu yang telah ditentukan.

Personalia

1. Mahasiswa;
2. Sub Bagian Pendidikan;
3. Program Studi;
4. Pembantu Dekan I;
5. Dosen Pembimbing Skripsi;
6. Instansi terkait bagi mahasiswa yang penulisan skripsinya memerlukan penelitian

Urutan Penyelesaian Skripsi

- 1 • Mengisi KRS
- 2 • Tes Komprehensif
- 3 • Mengisi Form Usulan Penelitian
- 4 • Mencari Dosen Pembimbing
- 5 • Menulis Skripsi (Bab 1-5)
- 6 • Sidang Ujian Skripsi
- 7 • Revisi

Mengisi KRS

- Telah Lulus Minimal **116 SKS**.

Tes Komprehensif

- Lulus Tes komprehensif merupakan prasyarat untuk pengajuan judul atau topik.

Tes Komprehensif

- Materi
 - Introductory Concepts
 - Microeconomics
 - Macroeconomics
 - Statistics and Econometrics
 - Quantitative Analysis
- 90 soal Multiple Choice
- Waktu: 2 Jam

Tes Komprehensif

- Nilai minimum kelulusan adalah 40 (dari 90).
- Dijadwalkan 2 minggu sekali, setiap hari Senin (TBA).

Mengisi Form Usulan Penelitian

- Template form UP dibuat oleh prodi dan diupload di website prodi.
- [http://iesp.fe.unpad.ac.id/wp-content/uploads/2014/09/Lembar UP 2014.docx](http://iesp.fe.unpad.ac.id/wp-content/uploads/2014/09/Lembar_UP_2014.docx)

Mencari Dosen Pembimbing

- Dengan berbekal form UP yang telah lengkap dan ditanda tangani oleh mahasiswa ybs dan dosen wali, mahasiswa dapat mencari dan menghubungi calon pembimbing.
- Proses pencarian dosen pembimbing dilakukan atas dasar kesamaan minat.
- Prodi dapat memberi saran kepada mahasiswa dalam mencari dosen pembimbing

Mencari Dosen Pembimbing

- Mahasiswa dapat memilih dosen pembimbing sesuai dengan kompetensi dan track recordnya di <http://ceds.fe.unpad.ac.id/index.php/about-us/staff.html>
- Mahasiswa dapat mengetahui beban calon dosen pembimbing dalam mengajar, membimbing dan tugas-tugas lainnya.
- Jumlah mahasiswa S1 yang dapat dibimbing maksimal 8 orang.

Mencari Dosen Pembimbing

- Judul dan topik bisa berubah apabila perlu dan disepakati oleh mahasiswa dan (calon) pembimbing.
- Prodi bisa memberikan nasehat atau arahan mengenai kompetensi dan availability calon dosen pembimbing.

Mencari Dosen Pembimbing

Dosen	#Bimbingan
Mohamad Fahmi	2
Aditya Wardhana	3
Adiatma Siregar	3
Anhar Fauzan	3
Ari Tjahjawandita, SE, M.Si.	6
Dr. Achmad Kemal Hidayat SE., M.Sc	5
Dr. Arief Anshory Yusuf., SE, MSc	1
Dr. Budiono, SE, MA	3
Dr. Kodrat Wibowo, SE	2
Dr. Nury Effendi, SE,MA.	6
Endang Taufiqurahman, SE, MT	4

Mencari Dosen Pembimbing

Dosen	#Bimbingan
Ferry Hadiyanto, SE., MA	6
Hj.Dini Indrawati, SE, ME	2
Ir. Bagdja Muljarjadi,S.E.,M.S	1
Maman Setiawan, SE., MT	7
Pipit Pitriyan	4
Prof. Dr. Rina Indiastuti, SE., M.S.I.E	1
R. Muhamad Purnagunawan, SE, MT	2
Viktor Pirmana	1
Wawan Hermawan, SE., MT.	4
Yayan, SE., M.Si	1

Menulis Skripsi (Pembimbingan)

- Jadwal pembimbingan diserahkan secara mandiri kepada mahasiswa dan dosen pembimbing.
- Sebaiknya gunakan email untuk melakukan janji bimbingan.

Ujian Sidang Akhir

- Ujian Akhir dilakukan untuk menguji keseluruhan dan hasil penelitian mahasiswa.
- Mahasiswa mempresentasikan bab 1-5.
- Mahasiswa akan diuji oleh 2 Dosen Pembimbing dan 2 Dosen Penguji.
- Bobot Sidang Akhir 6 SKS.
- Maksimal waktu ujian 90 menit.

Ujian Sidang Akhir

- Apabila dosen penguji berhalangan hadir, prodi dapat menyarankan nama penguji pengganti berdasarkan kompetensi dan ketersediaan.

Ujian Sidang Akhir

- Komponen Penilaian
- Ejaan dan Tata Bahasa (10%)
- Latar Belakang (10%)
- Studi Literatur (10%)
- Tujuan Penelitian dan Hipotesis (10%)
- Metodologi penelitian (10%)
- Hasil dan Analisis (20%)
- Kreativitas dan Orisinalitas (10%)
- Presentasi (20%)

Revisi

- Sesuai aturan Unpad revisi skripsi adalah maksimal 1 bulan.
- Mahasiswa wajib membuat paper dari skripsi.

Ketentuan Lain

- Apabila Skripsi tidak dapat diselesaikan dalam satu semester, maka :
- *Mahasiswa masih diperkenankan menyelesaikannya pada semester berikutnya dengan mencantumkan kembali pada KRS (topik skripsi dan pembimbing tetap sama);*
- *Pada akhir semester bersangkutan skripsi tersebut diberi angka mutu 0 ~~huruf E, sehingga tidak digunakan untuk penghitungan IP dan IPK.~~*

Ketentuan Lain

- Apabila skripsi tidak dapat diselesaikan dalam dua semester berturut-turut, maka :
- *Skripsi tersebut diberi huruf mutu E, kecuali pada kasus tertentu yang dapat dipertanggungjawabkan secara akademik;*
- *Mahasiswa diharuskan menempuh kembali skripsi tersebut dengan judul yang berbeda (Pembimbing bisa berbeda atau tetap sama);*

Ketentuan Lain

- Huruf mutu skripsi sekurang-kurangnya adalah C;
- Skripsi yang ternyata ditulis dan diselesaikan di luar ketentuan di atas (pada saat mahasiswa menghentikan studi untuk sementara atas izin Rektor maupun tanpa izin Rektor), sekalipun dibimbing oleh Pembimbing Pendamping sesuai ketentuan di atas, penulisan skripsi tersebut tidak dibenarkan dan hasil bimbingannya dianggap gugur.
- Dalam keadaan seperti butir (4) di atas, mahasiswa diharuskan mengganti topiknya dan mengulangi penyusunan dan penulisan skripsinya dan proses bimbingannya;

Ketentuan Lain

- Ujian skripsi diselenggarakan pada akhir studi , yaitu pada Sidang Ujian Sarjana.

Pertanyaan?